



# COMPTE RENDU DE L'ASSEMBLÉE GENERALE DE CINEVALLEE 18 mars 2022

**Présents :** Blanc Thierry, Calles Madeleine, Castagnet Bernard, Castagnet Marie, Caubel Jeanne, Cottereau Elodie, Cottereau Roseline, Cussol Michele, Cussol Roger, Durand Jean Paul, Durand Nicole, Fournier Francine, Harduin Annabelle, Hurault Eric, Jannin Bruno, Jannin Michele, Percie du Sert Cecile, Percie du Sert Thierry, Perello Geneviève, Subercaze Jean-François, Tresserre Dominique.

**Excusées :** Argut Marith, Delpech Monique, Slodzian Monique.

Salle du foyer de Juzet-de-Luchon. Séance ouverte à 18h15,

## BILAN D'ACTIVITÉS 2021

Les 12 séances programmées n'ont pas pu être assurées comme initialement prévu. Nous avons été contrariés par le Covid bien entendu. Les séances jusqu'en juillet 2021 ont été annulées. Les films achetés et non diffusés sont bien entendu dans notre réserve et seront projetés ultérieurement. Toutes les séances ont eu lieu au Foyer de Juzet. Nous n'avons pas été sollicités pour faire une projection délocalisée.

Malgré la crise sanitaire la fréquentation a été suivie, régulière. Le nombre total d'adhérents 2021 et en cours de réabonnement pour 2022 est à ce jour de 79 personnes.

L'information, la publicité ont été faites par les canaux habituels : affichage dans les commerces et flyers. Et Cinévallée a lancé une lettre d'information que vous recevez chaque mois. La consultation du site est en augmentation avec la création de la lettre d'information.

Nous n'avons toujours pas de présence sur le marché hebdomadaire de Luchon le samedi comme nous voulions le faire. Après une réunion avec la mairie de Luchon, nous n'avons pas réussi à maintenir le contact et à monter un projet avec la ville.

Bilan positif en général à l'exception d'un problème technique que nous aborderons dans la partie « projet ».



## BILAN FINANCIER

Cf. Documents en annexes.

Les bilans sont votés :

**Pour** : unanimité moins un

**Abstention** : Eric Hurault



## PROJETS 2022

- + Achat indispensable d'un vidéo projecteur pour remplacer le nôtre en panne qui subit l'obsolescence programmée : pièces à changer pour un modèle qui n'existe plus. Nous avons une lampe d'avance que nous vendrons ou garderons si le modèle choisi est compatible. Annabelle a sélectionné plusieurs modèles, Roger se charge de la commande d'un vidéo projecteur et d'un lecteur de DVD externe. Il faut également regarder, peut-être sur le site « leboncoin », un lecteur de secours.
- + Réaffirmation d'une **politique de programmation** : western, grand classique français, documentaire, film d'animation, une comédie musicale, chef d'oeuvre du cinéma mondial... Nous voulons projeter des films entrés au patrimoine cinématographique pour leur qualité artistique, pour leur importance dans un contexte historique donné, pour leur apport dans l'histoire du Cinéma. Nous programmons des films qu'il n'est plus possible aujourd'hui de voir sur grand écran. De ce fait il ne peut s'agir que de films réalisés avant les années 2000. Seuls les documentaires peuvent être plus récents. Intervention d'Eric Hurault : quand passe-t-on Alexandre Jodorovsky ? Intervention de Jean-Paul Durand : attention à l'accessibilité des films et l'importance du grand écran. Intervention de Roger Cussol : il est compliqué de faire une programmation qui doit être regardée collectivement sur grand écran. La meilleure solution est de faire confiance à un petit groupe qui va choisir les films. Intervention d'Annabelle Harduin et Cécile Percie-du-Sert qui approuvent ce principe. Ceux qui le souhaitent peuvent bien sûr faire des propositions de titres. Le bureau regardera si le film se trouve dans les catalogues, ce qui est une autre difficulté pour le choix des films.

+ Configuration du contenu de **la lettre d'informations**. Depuis octobre 2021 cette lettre mensuelle est envoyée sous le format d'une lettre d'informations numérique. Quel format choisir ? L'annonce seule du film est la forme élémentaire. Il est possible d'ajouter un « mot du président », « les infos de la rédaction », un « bonus du mois », des « liens » avec les animations locales cinématographiques (festivals, expositions). Il faut se mettre d'accord sur les limites de la lettre. En sachant que la consultation de la lettre, la fréquentation du site, l'aisance pour se déplacer dans celui-ci n'est pas une évidence pour tous. Intervention de Geneviève (gestion du site) sur la fréquentation et le contenu du site (cf. graphiques joints en annexes): petite fréquentation avec une information par mois ce qui est normal. Nombre de visites : 120 visiteurs par mois. Le taux de réactivité est très bon à partir de décembre : plus de 20% ouvre la lettre et une partie va sur le site (66% des personnes ayant ouvert la lettre). Pour conforter l'attractivité faut-il ajouter des informations du type : informations liées au film du mois, références additionnelles au film passé, informations locales, informations culturelles...?

Intervention de Jean-Paul Durand : il souligne le travail important de notre gestionnaire de site. L'association apparaît rapidement en premier positionnement sur les recherches internet. Pour lui la lettre d'informations doit être attrayante, courte, aisément lisible, pas trop chargée. Et pour le site il faut des infos pertinentes par rapport à notre localisation géographique.

Intervention de Roger : il rappelle qu'avant cette lettre d'info il envoyait un courriel à partir d'un listing des adhérents. Ce courrier partait en partie dans les spams ou subissait un problème technique.

Question: comment faire pour donner des informations essentielles ? Il est décidé de mettre des informations variées sur le site mais toujours en lien avec le cinéma, et d'envoyer une lettre d'informations très ciblée, circonscrite et simple.

+ Cela nous amène au sujet du nombre d'adhérents, stable depuis plusieurs années. Les films choisis sont non élitistes et notre association doit pouvoir s'agrandir par une meilleure communication, par une diversification des lieux de projections. Nous devons toucher plus de personnes et de tous âges. Notons que notre camp de base de Juzet n'est aux normes que pour 25 personnes dans la salle.



## **BUDGET 2022**

Cf. Documents en annexes.



## **RENOUVELLEMENT DU BUREAU**

Les membre du bureau sont (ré)élu(e)s à l'unanimité :

PRESIDENT : JEAN-PAUL DURAND

PRESIDENT ADJOINT : BERNARD CASTAGNET

SECRETAIRE : ELODIE COTTEREAU

SECRETAIRE ADJOINT : ROGER CUSSOL

TRESORIÈRE : ANNABELLE HARDUIN

TRESORIER ADJOINT : BRUNO JANNIN

GESTIONNAIRE DU SITE : GENEVIÈVE PERELLO



## **QUESTIONS DIVERSES**

- + Prévoir l'année prochaine un achat d'écran pour remplacer celui en place et abîmé. Le nouvel écran sera plus grand.
- + Qui se propose de participer à la dépose des affiches et flyers ? Plusieurs adhérent(e)s répondent présent(e)s.
- + Qui pour être éventuellement présent sur le marché pour la diffusion de flyers et/ou tenir un stand ? Eric Hurault se porte volontaire.

Séance levée à 19h35

Secrétaire de séance : Elodie Cottreau



# DOCUMENTS ANNEXES

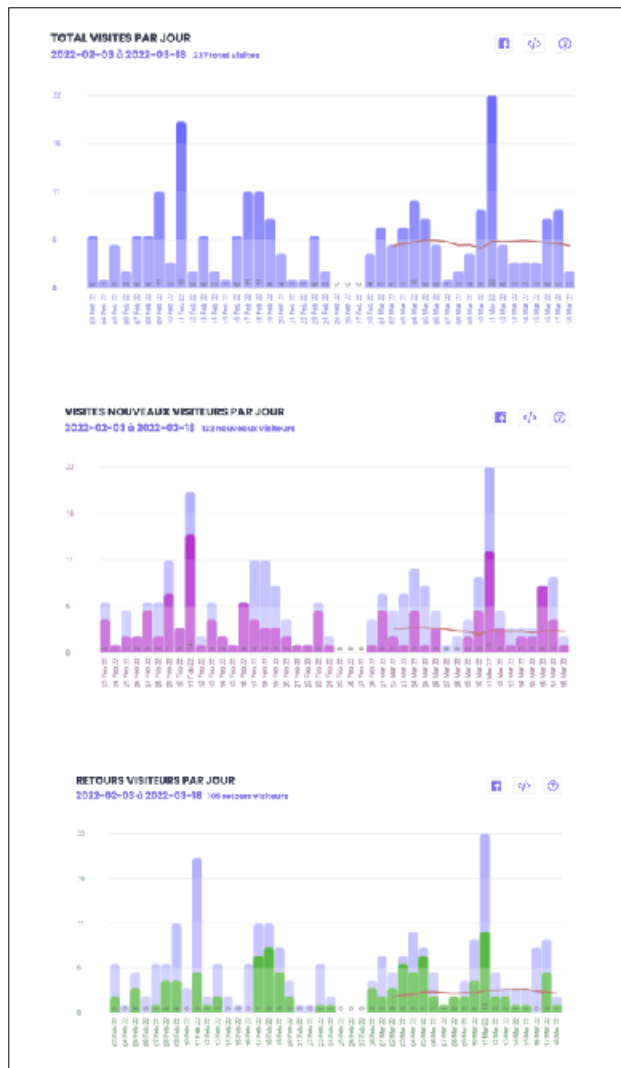
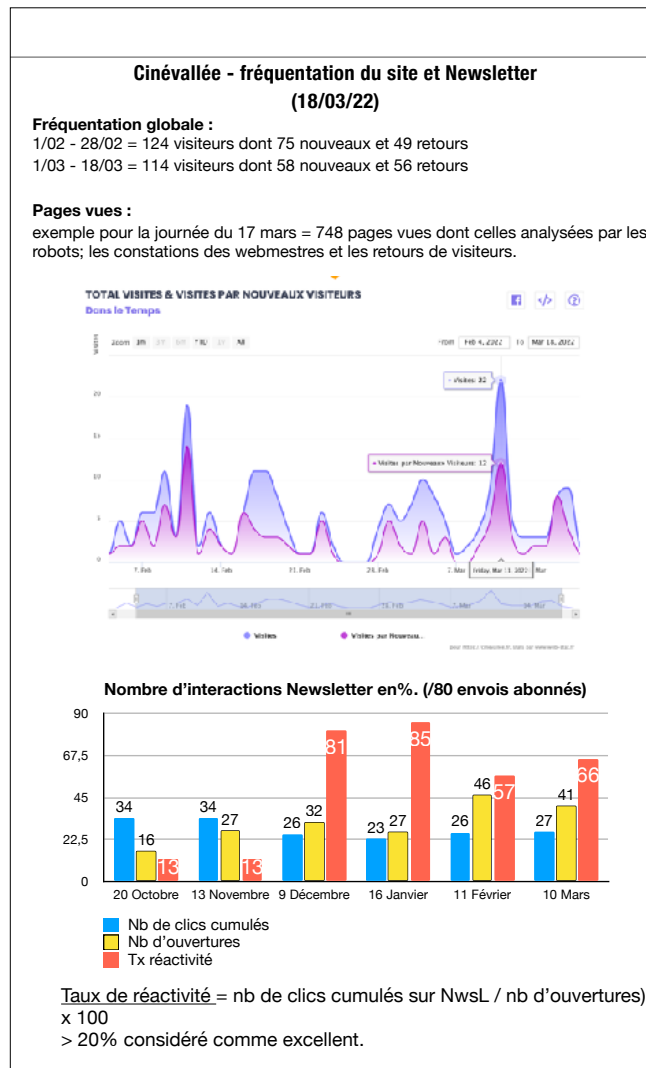
## BILAN FINANCIER

		Trésorerie			Fond de caisse		
		Compte banque					
2021							
Date	Opération	Entrée	Sortie	Solde	Entrée	Sortie	Solde
31/12/20	Solde			2977,69			115,00
04/01/21	Frais de tenue de compte		25,00	2952,69			
15/01/21	MAIF		206,35	2746,34			115,00
26/01/21	remise chèques adhésions 2020	75,00		2821,34			115,00
01/04/21	Frais de tenue de compte		29,40	2791,94			115,00
09/04/21	Versement espèces adhésions 2020	80,00		2871,94		80,00	35,00
29/05/21	Adhésions espèces			2871,94	15,00		50,00
31/05/21	Subvention Luchon	400,00		3271,94			50,00
07/06/21	Remboursement MAIF	03,68		3275,62			50,00
07/06/21	Remise chèques adhésions 2021	25,00		3300,62			50,00
07/06/21	Versement espèces adhésions 2021	120,00		3420,62			50,00
01/07/21	Frais de tenue de compte		29,40	3391,22			50,00
01/10/21	Frais de tenue de compte		29,40	3361,82			50,00
		<b>703,68</b>	<b>319,55</b>	<b>3361,82</b>	<b>15,00</b>	<b>80,00</b>	<b>50,00</b>

bilan 2021			
Bilan financier Cinévallée 2021			
Dépenses		Recettes	
Frais de tenue de compte	-113,20	Adhésions	290,00
Assurance	-202,67	Subventions	400,00
Communication (site web)	-42,11		
<b>Totaux</b>	<b>-315,87</b>		<b>690,00</b>
<b>Résultat 2021</b>	<b>374,13</b>		

Budget prévisionnel Cinévallée 2022			
Dépenses		Recettes	
<b>Fonctionnement</b>	<b>460,00</b>	<b>Adhésions</b>	<b>440,00</b>
Frais de tenue de compte	85,00	Adhésions	440,00
Assurance	210,00		
Impressions	60,00	<b>Subventions</b>	<b>1200,00</b>
Envois postaux	60,00	Subvention Juzet de Luchon	400,00
Communication (site web)	45,00	Subvention Com Com	800,00
<b>Investissement</b>	<b>1180,00</b>		
Vidéoprojecteur	550,00		
Lecteur de DVD externe	40,00		
Achat de films	590,00		
<b>Totaux</b>	<b>1640,00</b>		<b>1640,00</b>
<b>Résultat 2022</b>	<b>0,00</b>		

# COMPTE RENDU DE LA GESTION NUMERIQUE



Suggestions d'amélioration de l'attractivité en fonction de la bonne réactivité actuelle.

#### Choix possibles d'informations externes en fonction de différents axes

##### 1. Autour du cinéma et de la culture

- Immédiatement en rebond d'une discussion lors d'une projection.
- Événement du mois de cinéma local (luchonnais/commingeois/nestois)
- Événement international du mois sur une question cinématographique spécifique ou un genre en lien avec une projection de Cinévallée.

##### 2. Des infos, docs, extraits vidéo, extraits audio suivant l'actualité.

- Exemple : la chanson « Si toi aussi tu m'abandonnes » de *High Noon (Le Train sifflera trois fois)*, composée par Dimitri Tiomkin, américain d'origine russe né à Kremenchouk (Ukraine).